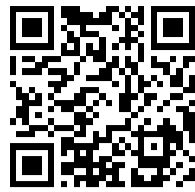


就労証明書

岡山市長 宛



証明日 西暦 年 月 日
事業所名
代表者名
所在地
電話番号
担当者名
記載者連絡先

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

Main form with 15 numbered items: 1. 業種 (checkboxes for various industries), 2. フリガナ/本人氏名, 3. 雇用(予定)期間等, 4. 本人就労先事業所 (名称, 住所), 5. 雇用の形態, 6. 就労時間 (固定/変則), 7. 就労実績, 8. 産前・産後休業の取得, 9. 育児休業の取得, 10. 産休・育休以外の休業の取得, 11. 復職(予定)年月日, 12. 育児のための短時間勤務制度利用有無, 13. 保育士等としての勤務実態の有無, 14. 備考欄, 15. 入所が内定した場合の育児休業の短縮可否

(※事業者証明欄はここまで)

※以下は保護者が記載してください。

Child and guardian information form: 児童との続柄, 児童名, 生年月日, 施設名

※自営業又は農業の方は、帳簿、領収書、納品書、請求書、作付面積のわかる資料(農業)など自営業が確認できる書類の写しをA4コピーで数種類かつ複数枚(概ね3か月以内のもの)を添付してください。