

★延長保育について★

※午後7：00まで延長保育をします。ただし有料です。

延長保育について	月曜日～金曜日の、夕方6：00～7：00まで。 土曜日は延長保育はありません。
費用	1回250円（上限なし）
申し込み	18：00を1秒でも過ぎた場合は延長になります。電話・メモ等不要です。
集金	延長保育者記入簿（単発）に延長した日付を記入していただき、月末に集計して翌月初めに集金袋をお渡しします。

※保育短時間認定の方は、重要事項説明書に料金を記載しています。

★連絡について★

○緊急連絡先は職場の電話番号を記入して下さい。

○お仕事がお休みの時に保育園に預けられる人は、8：30以降に登園・遅くても16：30までにお迎えに来て下さい。また、『今日は仕事が休みなので、連絡は母携帯へお願いします』などのメモを出して下さい。お仕事を早退した時なども連絡をして下さい。

※土曜日は、お仕事以外の人は原則としてお休みして下さい。

- いつもと連絡先が違う・お昼迎え・いつもとお迎えの時間や人が違うなど、朝の検診時に伝えられる事は全てメモ用紙（縦5cm×横7cm）に、日付・クラス・名前・連絡事項を書いて下さい。※きょうだいの方は人数分書いて下さい。
- 保育園の所在地・電話番号は家族全員がわかるようにして下さい。
- 住所・勤務先・電話番号・氏名などが変わった時は、メモに書いてお知らせ下さい。
- 園への連絡は担任を呼ばなくても、電話に出た者・朝の検診でお伝え下さい。

★健康について★

- 保育園は健康な子どもさんをお預かりするところです。**熱や身体に異常があるときはお休みさせて下さい。「調子が悪いので外に出さず、室内で過ごさせてほしい」という事は出来ません。
- 保育園に登園後、発熱（37.5℃以上）の場合、一度連絡させていただきます。仕事の都合ですぐに来られない場合も38.0℃を超える、または異常があった場合はお迎えをお願いします。お家でされた傷・微熱がある・昨夜嘔吐をしたなど、細かいことでも朝の検診時にメモでお知らせください。
- 0才児・1才児クラスの子どもさんは年齢も小さい為、嘔吐・下痢が1回出たら電話をさせていただき、お迎えをお願いしています。仕事の都合ですぐに来られない場合も2回目の嘔吐・下痢があった場合はすぐにお迎えをお願いします。2才児クラス以上の子どもさんは、嘔吐・下痢があった場合、様子によってお迎えをお願いする場合があります。
- 感染症にかかった場合、登園を許可するには医師による意見書又は登園届が必要となります。

## ★登園・降園について★

○登園は午前9：00までをお願いします。登園が9：00を過ぎたら、お帳面を持ったまま各クラスへ行って下さい。遅刻・欠席等の連絡は9：00までにお願いします。また、遅れて登園された方は、保護者の方が責任を持ってクラスまで連れて行っていただき、職員に声をかけて下さい。

遅れる場合は、3未クラス（0・1・2才）は11時までに登園して下さい。

3上クラス（3・4・5才）は11時半までに登園して下さい。

上記の時間を過ぎる場合は、お昼ご飯を食べさせてから登園して下さい。

！！中抜け（登園後に病院等に行き、再度園に預ける）は出来ません！！

※土曜日については遅れる等の連絡があっても、10時までには必ず登園して下さい。

お仕事がお休みの時（土曜を除く）、また産休・育休中に登園される場合は、8：30～9：00の間に登園し、お迎えは16：30までに来て下さい。

## ★あんしんパスについて★

保育園の通用門には鍵がかかっています。各家庭に1枚お配りする『あんしんパス』で解除して園内に入ることができます。

送迎に来られる方は、『あんしんパス』をつけてきて下さい。

『あんしんパス』を持っていない人が送迎をされる時は、インターホンで「〇〇組の〇〇〇〇〇（子どもさんの名前）です。」とお伝え下さい。急なお迎えの場合は電話連絡にてお受けします。事前に分かっていたら朝の検診でメモに書いて出して下さい。祖父母や知り合いなどに『あんしんパス』を渡してお迎えを頼む時も必ず連絡して下さい。

子どもさんのお迎えに連絡が不要なのは父母だけ（但し、戸籍上に名前のある保護者に限る）です。何の連絡もなくお迎えに来られた場合は、保護者の方に確認がとれるまで子どもさんをお渡しできません。（事故・誘拐防止の為）

あんしんパスが無い時に、他の方が解除した後ろを一緒に入るのはやめて下さい。

※『あんしんパス』はICカードですので、保証金として1,000円お預かりさせていただきます。卒園・退園時にカードを返却していただいたら、保証金をお返しいたします。カードを紛失または破損された場合は、カード代金として2,000円をいただきます。

## ★除去食について★

○アレルギーがある方は完全除去になりますが、医師が記入する「保育所におけるアレルギー疾患生活管理指導表」が必要です。

○上記書類は1年に1回必ず提出して下さい。（新入児は入園時、次回は誕生日毎）

○**書類の内容と変更があった場合は、年度途中でも新しい書類を提出して下さい。**

○除去食の必要がなくなった場合はお知らせ下さい。

## ★薬について★

○原則としてお預かりできませんが、溶連菌と中耳炎の場合はお預かりします。所定の用紙に記入して、1回分をナイロン袋に入れて朝の検診で出して下さい。塗り薬・目薬は可。※薬の袋や容器・ナイロン袋に必ず子どもさんの名前を書いて下さい。

## ★土曜日の保育・お昼寝について★

○行事の時以外は土曜日の保育・お昼寝があります。保育を希望される方は、金曜日の朝検診のところで“土曜日お昼寝記入表”にクラス別に名前を書いて下さい。

**※土曜日保育は原則としてお仕事の人のみでお願いします。  
場合によっては職場に確認させていただきます。**

検診終了後に登園された時は、遅れると電話をされる時に一緒に言われるか、登園された時に職員に必ず申し出て下さい。

また、金曜日にお休みされたり記入し忘れた場合は、金曜日の12:00（正午）まで（※金曜日が祝日の場合は木曜日）電話にて受け付けます。それ以降はお断りさせていただきます。

※慣らし保育中の間は、土曜日保育はご遠慮ください。

## ★お布団について★

○布団の大きさ敷布団：70cm×130cmまで、掛布団：90cm×130cmまで  
※マットレス布団は使用しないで下さい。

重さはお子さんが一人で抱えられる重さにして下さい。

○布団は毎週金曜日に持って帰って、日光に当てシーツを洗濯してきて下さい。

○週明けに持ってこられた布団は、各クラスの決められた置き場所によく確かめてから置いて下さい。

## ★集金について★

○4ヶ月に1回、集金日に袋を出します。袋を出した日から5日以内に朝の検診の所で出して下さい。夕方・土曜日は受け取れません。ご都合の悪い方は申し出て、何日に持って来られるかお伝え下さい。

※お釣りのいらぬようにお願いします。小銭ばかりも困ります。

○兄弟の方は、合計金額を1つにまとめて出して下さい。

## ★途中退園について★

○その月の20日までに、園に申告の上、所定の用紙を記入して、保護者の方が直接岡山市へ提出してください。20日を過ぎますと、手続き上退園できない場合があります。退園される時は、お布団・用品等置いている物を全てお持ち帰り下さい。連絡なく持って帰られない時は、こちらで処分させていただきます。

## ★非常災害訓練★

○非常の場合に備え、月1回以上避難訓練を行います。

## ★休園★

- 日曜・祝祭日・年末年始・その他園長が必要と認めた日。警報発令時については別紙参照

## ★服装★

- 登園には制服・制ズボンを着用して下さい。  
着替え袋の中に入れる服は、自分で着脱できるものにして下さい。  
ボタンのたくさんあるもの、飾りのたくさんあるものはやめて下さい。

## ★給食について★

- 3才未満児は完全給食です。3才以上児の主食については毎月3,000円集金し、副食は毎月5,000円集金して、こちらで給食を用意します。

## ★保育用品★

- 個人持ち用品は既定のものを買っていただき、園で預かります。それ以外の物を使用されている場合は買い直していただきます。全てのものに名前を書いて下さい。

## ★その他の注意事項★

- 保育園の物（着替えやクツなど）を借りたら、なるべく早くお返し下さい。  
借りたものは全て名前を書いたビニール袋に入れて、3才未満児さんは各クラスの決められた場所に返し、3才以上児さんは朝の検診でお返し下さい。
- 保育園でお貸しした物を無くされた場合は弁償していただきます。
- なるべく決まった時間に登園・降園するようにして下さい。
- 登園・降園の際は、必ず職員に声をかけて下さい。
- 危険防止の為、責任のある方が付き添って下さい。（小学生の送迎は不可）
- 交通規則は必ず守りましょう。（別紙参照：富田保育園交通ルール）
- 通用門は必ず保護者の方が開閉して下さい。  
お子さんが開閉したり、門にのぼったりしないようにお願いします。
- 保育に支障をきたしたり、他のお子さんの事故につながる場合がありますので、送迎時に担任や職員とあまり長話をされないようにお願いします。  
相談したいことがありましたら、必要なときは前もって時間を約束し、担任の都合のつく時間においでいただきたいと思います。
- 駐車場・お迎え後の園内での事故につきましては、一切責任を持ってませんので保護者の方で事故のないように気を付けて下さい。
- 連絡事項は、文書・うさぎメール・掲示板・子どもさんからの口頭（この場合は期間にゆとりがありますので、お子さんの言われることに耳を傾けてあげて下さい）でお伝えします。見落とし、聞き逃しのないようにして下さい。
- 各年齢によって登降園時に保護者の方にしていただくことが違いますので、それぞれの年齢によって決められたことを守っていただきたいと思います。  
※着替え袋、タンスの中は全年齢保護者の方でして下さい。